

Základná umelecká škola, Ul. SNP 293/31, Stará Turá



Vnútorný školský poriadok pre žiakov

Dátum schválenia: 25.8.2014
1.9.2014

Dátum účinnosti:

Počet strán: 12

Počet príloh: 1

Vnútorný školský poriadok pre žiakov je základným interným predpisom Základnej umeleckej školy Stará Turá (ďalej len „ZUŠ Stará Turá“)

Vnútorný školský poriadok pre žiakov vydáva riaditeľka školy.

OBSAH

OBSAH	2
ÚVOD	3
LEGISLATÍVNE VÝCHODISKÁ	3
I. VŠEOBECNÉ POKYNY	4
II. PRÁVA ŽIAKA	4
III. POVINNOSTI ŽIAKA	5
Čl.1 Dochádzka žiakov do školy	5
Čl.2 Príchod žiakov do školy	6
Čl.3 Správanie sa žiakov na vyučovaní	6
Čl.4 Správanie sa žiakov v priestoroch školy	7
Čl.5 Odchod žiakov zo školy	7
IV. ORGANIZÁCIA VYUČOVANIA	7
V. STAROSTIVOSŤ O MAJETOK ŠKOLY A OSOBNÉ VECI	8
VI. BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA	8
VII. HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA	9
VIII. VÝCHOVNÉ OPATRENIA	10
XI. ÚHRADA PRÍSPEVKOV V ZÁKLADNEJ UMELECKEJ ŠKOLE	10
X. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU ŽIAKA	11
Čl. 1 Zákonný zástupca žiaka má právo	11
Čl. 2 Zákonný zástupca je povinný	11
XI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	12

Vnútorný školský poriadok pre žiakov

ÚVOD

Za účelom vnútorného poriadku, dodržiavania zásad bezpečnosti, ochrany a správneho života žiakov vydáva riaditeľka Základnej umeleckej školy, UL.SNP 293/31, Stará Turá, školský poriadok.

Školský poriadok ZUŠ Stará Turá je súbor princípov a pravidiel pre žiakov i zamestnancov školy, ktorý obsahuje najmä organizačné a psychohygienické pokyny a pokyny pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci. Školský poriadok slúži na zabezpečenie spôsobu organizácie výchovno-vzdelávacieho procesu v priestoroch školy i mimo nej v čase školského i mimoškolského vyučovania v súlade s výchovno – vzdelávacím programom školy a s príslušnými právnymi normami.

Žiak sa dobrovoľným rozhodnutím študovať na Základnej umeleckej škole v Starej Turej zaväzuje riadne chodiť do školy, plniť si všetky úlohy a povinnosti a správať sa v súlade so školským poriadkom.

LEGISLATÍVNE VÝCHODISKÁ

Školský poriadok je vypracovaný na základe všeobecných záväzných právnych predpisov:

Zákon č. 245/2008Z.z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Zákon č. 596/2003Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Metodicko-pedagogické pokyny pre školy a školské zariadenia na príslušný školský rok, Vyhláška č. 324/2008 Z .z. o základnej umeleckej škole, Vyhláška č. 231/2009 Z .z. o podrobnostiach a organizácii školského roka na základných umeleckých školách, Dohovor o právach dieťaťa, Metodický pokyn č.7/2006-R k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských

zariadeniach, Metodický pokyn č.21/2009-R na hodnotenie a klasifikáciu žiakov základnej umeleckej školy, Organizačný poriadok, Pracovný poriadok.

I. VŠEOBECNÉ POKYNY

- Žiaci budú oboznámení s týmto školským poriadkom na prvej vyučovacej hodine, čo potvrdia svojim podpisom, rodičia na prvom rodičovskom združení v príslušnom školskom roku.
- Vyučovanie na škole sa začína rôzne podľa rozvrhov jednotlivých odborov, ale najskôr 12.00 hod. v individuálnom vyučovaní a 12.15 hod. v kolektívnom vyučovaní.
- Rozvrh ZUŠ sa neprispôsobuje krúžkovej činnosti žiakov v ZŠ, CVČ a iných športových organizáciách, atď.
- Prestávky trvajú 5-10 minút, podľa rozvrhu vyučujúceho.
- O prospechu a dochádzke žiaka sa môže jeho zákonný zástupca informovať po dohode termínu a času s vyučujúcim alebo v čase vyučovacej hodiny žiaka, čo však nesmie ovplyvňovať vyučovanie ďalších žiakov alebo na rodičovskom združení, v závažných prípadoch u riaditeľky školy.
- Neprítomnosť žiaka na vyučovaní ospravedlňuje rodič písomne, telefonicky alebo osobne.
- Rodič je povinný nahlásiť triednemu učiteľovi zmeny v osobných údajoch žiaka.
- Rodičia čakajú svoje dieťa vo vstupnej hale na prízemí budovy školy, nenarúšajú vyučovanie pedagóga.
- Aktuálne informácie pre rodičov a žiakov budú zverejňované na internetovej stránke školy www.zusstaratura.sk a v informačnej vitríne školy.
- Škola podľa možností zapožičiava žiakovi nástroj na základe spísania dohody o zapožičaní nástroja s vyučujúcim.

II. PRÁVA ŽIAKA

Každému žiakovi prináležia práva, ktoré sú zakotvené vo: Všeobecnej deklarácii ľudských práv, Deklarácii práv dieťaťa prijatej OSN v roku 1959, Dohovore o právach dieťaťa

z 20.novembra 1989 prijatom OSN a v ďalších medzinárodných paktoch a deklaráciách o ochrane práv dieťaťa, bez ohľadu na to, akej sú rasy, pohlavia, náboženstva, zmýšľania, národnosti, sociálneho pôvodu alebo iného postavenia.

K základným právam žiakov patria predovšetkým:

- Vzdelanie a vzdelávanie na základe rovnakých možností a podmienok pre všetkých
- Výchova a vzdelávanie v zdravom prostredí.
- Ochrana zdravia a bezpečnosti pri vyučovaní.
- Právo na slobodu prejavu a vlastný názor. Toto právo však musí byť v súlade s právnymi normami Slovenskej republiky a nesmie byť v rozpore alebo potláčať práva a povest' iného človeka, nesmie ohrozovať bezpečnosť, poriadok, zdravie, morálku a základné práva a slobody iných a svoje. Právo na vlastný názor a slobodu prejavu uplatňujú žiaci predovšetkým na vyučovacích hodinách, školských a mimoškolských vzdelávacích aktivitách, na súťažiach, prezentáciách, verejných vystúpeniach a pod.
- Žiak má právo na slobodu myslenia, vierovyznania a etnickej príslušnosti. Tieto práva však nesmú ohrozovať práva a slobodu iných a musia byť v súlade s mravnými a právnymi normami Slovenskej republiky.
- Žiak má právo na slušné, taktné a ohľaduplné jednanie zo strany učiteľa i spolužiakov
- Dostať informácie v otázkach týkajúcich sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkoch od pedagogických zamestnancov.
- Žiak má právo byť informovaný o svojom priebežnom hodnotení a má právo na zdôvodnenie hodnotenia.
- V odôvodnených prípadoch požiadať prostredníctvom rodiča alebo zákonného zástupcu o komisionálne preskúšanie.
- Požiadať vyučujúcich o vysvetlenie učiva pri dlhšej neprítomnosti žiaka na vyučovaní (súťaže, zdravotné problémy).
- Zúčastňovať sa na mimo triednych a mimoškolských podujatí organizovaných školou.
- Kvalitnú výučbu v každom predmete učebného plánu.
- Individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní rešpektujúci jeho schopnosti a zdravotný stav.

III. POVINNOSTI ŽIAKA

- Všetci žiaci sú povinní poznať a dodržiavať predpisy, ktoré sú uvedené v tomto školskom poriadku pre žiakov.

Čl.1 Dochádzka žiakov do školy

- Žiak je povinný navštevovať vyučovanie vo všetkých predmetoch príslušného odboru, určené učebným plánom v čase dohodnutom a schválenom rozvrhu hodín.
- Prichádza na vyučovanie včas (najskôr 10 minút pred vyučovaním a najneskôr 5 minút pred vyučovaním).
- Žiak môže vymeškať vyučovanie a kultúrne podujatia školy len pre chorobu, vážnu udalosť v rodine, neočakávané dopravné situácie, pre veľmi nepriaznivé počasie.
- Neúčast' na vyučovaní je zákonný zástupca žiaka povinný písomne ospravedlniť v žiackej knižke alebo telefonicky. Ak vymeškané hodiny nebudú ospravedlnené, vyučujúci môže neprítomnosť žiaka považovať za neospravedlnenú. Odporúčame rodičom, aby pravidelne sledovali žiacku knižku a potvrdili to svojim podpisom.
- Ak žiak z akýchkoľvek dôvodov vymešká v priebehu klasifikačného obdobia v predmete viac ako 30 % vyučovacích hodín, vyučujúci daného predmetu podá návrh na pedagogickej rade - žiaka neklasifikovať a po schválení pedagogickou radou a riaditeľkou školy, preskúšať ho komisionálne.
- Neprítomnosť žiaka na kultúrnych podujatiach školy, či súťažiach je zákonný zástupca povinný oznámiť učiteľovi hlavného predmetu osobne, telefonicky alebo písomne včas.
- Ak žiak vynechá 1 krát bezdôvodne prípadne z ľahkovážnych dôvodov súťaž, ktorej sa škola zúčastňuje, v budúcnosti sa s jeho účasťou na súťažiach nemusí počítať. Rodič bude následne upovedomený školou prostredníctvom upomienky.
- Ak sa žiak 1 krát nezúčastní bezdôvodne alebo z ľahkovážnych dôvodov vystúpenia, koncertu, v budúcnosti sa s jeho účasťou nemusí rátať. Rodič bude následne upovedomený školou prostredníctvom upomienky.
- Žiak chodí do školy vhodne a čisto upravený.
- Na vyučovanie chodí pripravený.

Čl.2 Príchod žiakov do školy

- Pri príchode do školskej budovy sa na určenom mieste prezúva.
- Žiaci tanečného, výtvarného a literárno-dramatického odboru využívajú na prezúvanie a odkladanie vecí svoju šatňu, kde čakajú pred vyučovaním.

- V areáli školy nie je z bezpečnostných dôvodov dovolené používať kolieskové korčule, kolobežky, jazdiť na bicykli, ani si ich v priestoroch školy odkladať.
- Všetci žiaci sú povinní dodržiavať pravidlá bezpečnosti, s ktorými sú oboznámení na začiatku školského roka a rešpektovať usmernenia vyučujúcich smerujúcich k predchádzaniu úrazov.

Čl.3 Správanie sa žiakov na vyučovaní

- Žiak prichádza na vyučovanie a všetky školské podujatia včas, riadne pripravený, so žiackou knižkou, všetkými učebnými, školskými potrebami a hudobnými nástrojmi, ktoré podľa rozvrhu hodín potrebuje na vyučovanie. Do nehudobných odborov si nosí cvičebný a pracovný odev.
- Počas vyučovania aktívne spolupracuje s učiteľom, nevyrušuje a nerozptyľuje pozornosť spolužiakov.
- Svoje pracovné miesto udržiava v čistote a poriadku.
- Triedu alebo pracovné miesto môže žiak opustiť len so súhlasom učiteľa.
- Ak sa žiak na vyučovanie nepripravil, ospravedlní sa vyučujúcemu pred začatím vyučovania.
- Počas vyučovania má žiak zákaz používať mobilný telefón a elektronické pomôcky! Cenné veci, väčšie sumy peňazí nosí len na vlastnú zodpovednosť. Pri ich strate nebude škola niesť žiadnu zodpovednosť.
- Zistené problémy a nenastúpenie vyučujúceho na vyučovanie, ak tento nepríde do 10 minút, nahlási zástupkyňu riaditeľky, prípadne riaditeľke.
- Neotvára okná v neprítomnosti vyučujúceho, je mu zakázané vykláňať sa z okien a vykrikovať.
- Manipulovať s didaktickou technikou, počítačmi, hrnčiarskym kruhom, grafickým lisom smie len pod dozorom pedagóga.
- Nedotýka sa vypaľovacej pece vo VO, s vypaľovacou pecou manipuluje len osoba zaškolená na obsluhu pece!
- Úctivo sa správa k učiteľom, ostatným zamestnancom školy. Pri stretnutí ich slušne pozdraví.
- Na interných koncertoch, verejných koncertoch, kultúrnych akciách, súťažiach, školských výletoch sa správa spôsobom, ktorý bude robiť česť našej škole. Dodržiava pokyny pedagóga.

- Pred každou akciou školy, ktorá si vyžaduje vycestovanie mimo mesta školy, žiak prinesie súhlas rodiča na predpísanom tlačive školy o účasti žiaka na tomto podujatí. Pozorne si vypočuje pokyny a poučenie pedagóga o správaní sa na akcii školy, čo potvrdí svojim podpisom.
- Žiaci majú zákaz fajčiť, používať alkohol a iné omamné látky. V žiadnom prípade ich nesmú priniesť do školy ani na žiadne školské podujatie. Porušenie tohto zákazu sa bude posudzovať ako hrubé porušenie školského poriadku s následným prijatím opatrení.
- Za hrubé porušovanie školského poriadku sa bude považovať i vedomé ubližovanie spolužiakom, vedomé poškodzovanie školského majetku a krádeže.
- Riaditeľka školy môže rozhodnúť o predčasnom ukončení štúdia ak žiak sústavne alebo závažným spôsobom porušuje školský poriadok, ak žiak alebo jeho zákonný zástupca neplatí školné.

Čl.4 Správanie sa žiakov v priestoroch školy

- Žiak príde na vyučovanie v časovom predstihu, maximálne 10 minút pred vyučovaním. Na chodbe a v šatniach sa správa nehučne a dbá o vlastnú bezpečnosť.
- Rôzne odpadky a papiere odhadzuje do košov.
- Žiak, ktorý má individuálne hodiny či jednorazovú výučbu – to znamená, že nemá po vyučovacej hodine žiadnu ďalšiu výučbu, je za seba zodpovedný na chodbách školy sám. Jeho povinnosťou je po vyučovaní čím skôr opustiť priestory školy a nezdržiavať sa v nich
bezdôvodne.

Čl.5 Odchod žiakov zo školy

- Po skončení vyučovacej hodiny si každý žiak uloží svoje veci do tašky, očistí si svoje miesto a okolie od papierov a iných nečistôt, z triedy odchádza na pokyn učiteľa.
- Vo výtvarnom odbore umiestni použité školské pomôcky na ich určené miesto, svoj výkres do pridelenej poličky, alebo do sušiča. Na pokyn učiteľa odchádza do šatne, kde si odloží svoje pomôcky do uzamykateľných skriniek.
- V šatniach pre výtvarný, tanečný a literárno-dramatický odbor si neponecháva voľne položené veci do ďalšieho vyučovania. Škola nezodpovedá za stratené veci.
- Žiak po skončení vyučovania sa bezdôvodne nezdržiava v priestoroch školy.

IV. ORGANIZÁCIA VYUČOVANIA

- Vyučovanie sa riadi podľa individuálnych a kolektívnych rozvrhov hodín, ktoré sú schválené riaditeľkou školy.
- Vyučuje sa v prevažnej väčšine od 12.00 do 19.00 hod. Individuálne vyučovanie smie začať najskôr o 12.00 hod. a kolektívne o 12.15 hod.
- Vyučovacia hodina trvá 45 minút. Medzi jednotlivými hodinami sú prestávky podľa schváleného rozvrhu hodín učiteľa.
- Kolektívne a individuálne vyučovanie nesmie byť narušované neskorými príchodmi žiakov na vyučovanie.
- Ak žiak potrebuje odísť skôr z vyučovania (napr. na autobusové spojenie a pod.), bude uvoľnený len na základe písomného súhlasu rodiča.
- Ak sa žiak nemôže zúčastniť vyučovania, je pri návrate na vyučovanie povinný predložiť triednemu učiteľovi ospravedlnenie zapísané v žiackej knižke a podpísané rodičom, prípadne lekárske potvrdenie, ak tak neurobil jeho zákonný zástupca telefonicky alebo osobne. V opačnom prípade sa považuje neúčast' žiaka na vyučovaní za neospravedlnenú.
- Žiak môže ukončiť štúdium len na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu a so súhlasom riaditeľky školy len k 31. januáru alebo 30. júnu príslušného školského roka.
- Žiak môže zo závažných dôvodov prerušiť štúdium na konci školského roka - k 30. júnu na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu so súhlasom riaditeľky školy maximálne na jeden školský rok.
- Žiak môže byť opätovne zaradený do štúdia / po prerušení štúdia / po vykonaní komisionálnej skúšky

V. STAROSTIVOSŤ O MAJETOK ŠKOLY A OSOBNÉ VECI

Žiak je povinný šetriť a chrániť majetok školy, učebnice, učebné pomôcky a iné. Ak svojou nedbanlivosťou alebo úmyselne spôsobí škole majetkovú škodu, musí ju svojpomocne odstrániť alebo nahradiť v plnom rozsahu.

- Všetky vypožičané školské predmety (učebnice, nástroje, kostýmy, knihy, kroje atď.) vráti škole na konci školského roka.

- Žiaci LDO, TO a predmetu spev, majú povinnosť starať sa o kostýmy a kroje, ktoré sú žiakovi zapožičané a v prípade jeho straty musia zaplatiť jeho plnú cenu.
- Ak žiak vráti poškodený kostým alebo kroj, musí vyplatiť škodovú čiastku určenú školou.
- Žiakom nie je povolené nosiť do školy väčšiu sumu peňazí a cenné veci. Škola nenesie zodpovednosť za stratené alebo odcudzené veci, ani mobilné telefóny.
- Zakazuje sa nosiť do školy bicykle, kolobežky, kolieskové korčule a zvieratá.

VI. BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA

- Žiakom je prísne zakázané fajčiť, piť liehové nápoje, prechovávať a užívať drogy a omamné látky. Porušenie toho bodu sa berie ako hrubé porušenie správania žiakov.
- Po chodbách sa pohybujú pokojne, nenaháňajú sa, nenakláňajú sa po schodoch a pod. (nebezpečenstvo úrazu).
- Okná v triedach otvárajú len pod pedagogickým dozorom.
- Pri výchovno-vzdelávacej činnosti dozor nad žiakmi vykonávajú:
 - v čase vyučovania a pri ostatnej výchovno-pedagogickej činnosti organizovanej školou pedagogickí zamestnanci školy.
 - pri súťažiach, výchovných koncertoch, divadelných, tanečných a výtvarných podujatiach a iných činnostiach organizovaných v sídle školy zamestnanci školy poverení riaditeľkou školy.
 - pri podujatiach, na ktorých sa žiak zúčastní mimo školy, jeden pedagogický zamestnanec do počtu 15 žiakov. Žiaci sú povinní dodržiavať vnútornú smernicu školy na výlety a exkurzie, dozor na nich.
- Učiteľ je zodpovedný za bezpečnosť a zdravie žiakov v čase vyučovania ako i v čase školou organizovaných akcií v sídle školy ako i mimo sídla školy, pokiaľ žiak dodržiava príkazy pedagogického zamestnanca povereného dozorom a rešpektuje pravidlá určené pred začiatkom akcie, ako aj rešpektuje školský poriadok.
- Poučenie žiakov o dodržiavaní zásad bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci urobia učitelia na začiatku roka, o čom urobia záznam v triednej knihe. Podobne urobia poučenie pred každou akciou mimo objektu školy.

- Zistené nedostatky a poruchy, ktoré by mohli spôsobiť úraz, resp. inak ohroziť zdravie vlastné a iných, bezodkladne nahlási riaditeľke školy a školníkovi a v takomto priestore zamedzí akúkoľvek činnosť a urobí príslušné ochranné opatrenia.
- Pri úraze žiaka v škole, alebo na školskej akcii, tento ihneď hlási vyučujúcemu . Prvú pomoc pri úraze poskytuje vyučujúci.
- Škola pri úraze bezprostredne zabezpečí:
 - odborné lekárske vyšetrenie,
 - informovanie rodiča
 - záznam o úraze

VII. HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA

- Škola sa riadi Metodickým pokynom č.21/2009-R na hodnotenie a klasifikáciu žiakov základnej umeleckej školy.
- Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami:
 1. výborný
 2. chválitebný
 3. uspokojivý
 4. neuspokojivý

Žiaci prípravného ročníka sa neklasifikujú, ich štúdium je prípravou na prijatie na základné štúdium. Hodnotí sa slovne na tlačive schválenom ministerstvom školstva. Správanie žiaka sa osobitne neklasifikuje.
- Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého polroka a druhého polroka sa vyjadruje stupňami:
 - a) prospel s vyznamenaním,
 - b)prospel,
 - c) neprospel.
- Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý dosiahne na konci druhého polroka alebo po opravných skúškach aspoň stupeň celkového hodnotenia prospel.

- Žiak, ktorý je na konci druhého polroka klasifikovaný z niektorého predmetu okrem hlavného predmetu stupňom neuspokojivý, môže vykonať opravnú skúšku. Z hlavného predmetu nie je možná opravná skúška, žiak nemôže pokračovať v štúdiu!

Opravné skúšky sa konajú posledný týždeň letných prázdnin. Termín opravných, ako aj iných skúšok, určuje riaditeľka školy.

- Riaditeľka školy vo zvlášť odôvodnených prípadoch (napr. dlhodobá hospitalizácia) môže prerušiť štúdium žiakovi na jeho žiadosť alebo na žiadosť jeho zákonného zástupcu maximálne na jeden rok. Žiadosť sa podáva písomne. Po prerušení štúdia je žiak povinný vykonať skúšky pred trojčlennou komisiou. Podľa výsledkov skúšok a rozhodnutia komisie môže pokračovať v štúdiu.

VIII. VÝCHOVNÉ OPATRENIA

- Riaditeľka školy ku koncu školského roka udeľuje **Ďakovné listy** vybraným žiakom, za ich úspešnú reprezentáciu a šírenie dobrého mena školy. **Hlavná cena riaditeľky školy** je udelená žiakovi s najvýraznejším posunom a výsledkami vo svojom zameraní a za úspešnú dlhoročnú reprezentáciu a šírenie dobrého mena školy.
- Závažné alebo opakované previnenia proti školskému poriadku ukladá riaditeľka školy opatrenia formou napomenutia alebo pokarhania, až po predčasné ukončenie štúdia.

XI. ÚHRADA PRÍSPEVKOV V ZÁKLADNEJ UMELECKEJ ŠKOLE

Výška príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v Základnej umeleckej škole.

- Čiastočná úhrada nákladov spojených so štúdiom sa platí poštovými peňažnými poukážkami typu U, resp. bankovým prevodom na účet školy. Školné sa uhrádza vopred, naraz za mesiace september – december, pričom posledný termín úhrady je 5. september. Za mesiace január – jún sa príspevok vyberá naraz a je potrebné ho uhradiť najneskôr do konca februára.

V zmysle § 49, ods.4 zákona č.245/2008 Z. z. O výchove a vzdelávaní (Školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov zriaďovateľ Mesto Stará Turá určuje **mesačnú výšku** príspevku v Základnej umeleckej škole, Ul. SNP 293/31, Starej Turej nasledovne:

- a) prípravné štúdium skupinové 3,00 €
- b) základné štúdium individuálne 4,60 €
- c) základné štúdium skupinové 3,60 €

- d) štúdium pre dospelých individuálne (zárobkovo činné osoby) 10,00 €
- e) štúdium pre dospelých skupinové (zárobkovo činné osoby) 8,50 €
- f) štúdium pre dospelých individuálne (študenti, dôchodcovia) 4,60 €
- g) štúdium pre dospelých kolektívne (študenti, dôchodcovia) 3,60 €

Ak sa žiak bez vážnych dôvodov nezúčastňuje vyučovaniu, zaplatené školné sa nevracia.

- Ak plnoletý žiak alebo zákonný zástupca nepĺnoletého žiaka písomne požiadajú riaditeľa ZUŠ o zníženie príspevku a predloží doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi podľa zákona č. 599/2003 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o pomoci v hmotnej núdzi“), riaditeľ ZUŠ môže rozhodnúť o znížení alebo odpustení príspevku.

X. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU ŽIAKA

Čl. 1 Zákonný zástupca žiaka má právo:

- žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa zákona, oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom,
- byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
- vybrať pre svoje dieťa školu, ktorá poskytuje výchovu a vzdelávanie podľa zákona, zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti; právo na slobodnú voľbu školy možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy.

Čl. 2 Zákonný zástupca je povinný:

- vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovnovzdelávacie potreby,
- informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť.

XI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- Dodržiavanie školského poriadku je záväzné pre všetkých žiakov a pracovníkov školy.
- Zmeny v školskom poriadku školy schvaľuje riaditeľka školy po prerokovaní na pedagogickej rade školy.
- Školský poriadok je prístupný žiakom a rodičom v triede u každého pedagóga, je zverejnený na webovom sídle školy www.zusstaratura.sk.
- Súčasťou vnútorného poriadku pre žiakov je Príloha č.1 – Dozor počas vyučovania.
- Školský poriadok bol pripomienkovaný a prerokovaný Pedagogickou radou školy dňa 25.8.2014.
- Tento vnútorný školský poriadok nadobúda účinnosť od 1.9.2014.

Súčasťou tohto vnútorného školského poriadku pre žiakov je:

- Dozor počas vyučovania (príloha č. 1)

V Starej Turej dňa: 25.8.2014

Mgr. Miroslava Lacová

riaditeľka školy